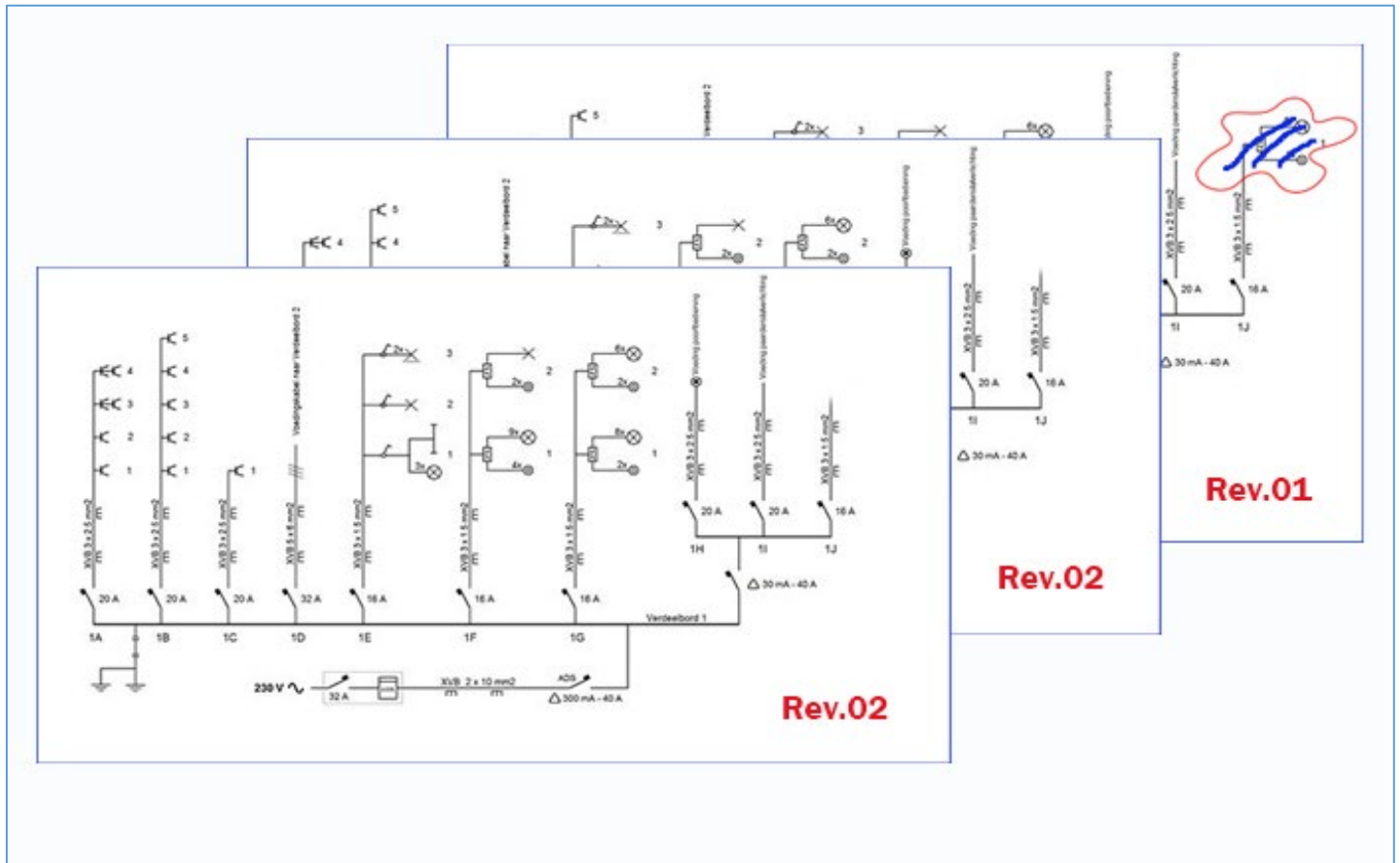




REVISIEBEHEER

Revisiebeheer van documenten is essentieel om de actualiteit van documenten te kunnen garanderen. In ProDocs is een workflow opgenomen om correct revisiebeheer van documenten te waarborgen. Opgemerkte documenten kunnen in één oogopslag worden gevolgd en ingezien op het Dashboard in ProDocs.



Voordelen

- Op basis van diverse parameters wordt van ieder document de laatste/hogste revisie geïdentificeerd;
- Continu duidelijkheid over de laatste revisie door overzichtelijk beheersysteem in het Dashboard in ProDocs;
- Ook opgemerkte tekeningen worden meegenomen in het revisiebeheersysteem.



REVISIEBEHEER

Inleiding

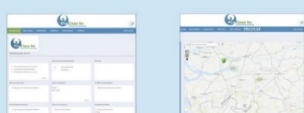
Flyernr. 2018PC0064V REV. 1



Revisiebeheer van documenten is essentieel om de actualiteit van documenten te kunnen garanderen. In ProDocs is een workflow opgenomen om correct revisiebeheer van documenten te waarborgen. Opgemerkte documenten kunnen in één oogopslag worden gevolgd en ingezien op het Dashboard in ProDocs.

ProDocs-portaal

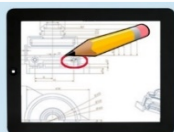
2018PE0034 REV.1



Wij maken voor u een klantportaal aan in ProDocs en plaatsen vervolgens uw documenten in dit portaal.

Annotatie tool

2018PE0029 REV.1



Met de annotatietool in Docs2Go voorziet u documenten direct van opmerkingen. U kunt grafische elementen, teksten en/of foto's meteen toevoegen vanaf uw smartphone of tablet.

Rood-blauwtekening mailen

2018PC0069 REV.1



Na opslaan van het opgemerkte document - ofwel de rood-blauwtekening - genereert het systeem automatisch een verzenddocument. Dit document kunt u meteen mailen, inclusief metadata, naar bijvoorbeeld de CAD-afdeling om bij te werken en engineers om te informeren.

Dashboard ProDocs

2018PD0113 REV.1



Op het Dashboard kunt u in één oogopslag de laatste wijzigingen van documenten inzien. Afhankelijk van uw rechten ziet u diverse informatieve blokken op het dashboard.

Rechtenstructuur

2018PE0024 REV.1



Een rechtenstructuur bepaalt wie uw bestanden mag inzien. Voor elk subportaal kunnen de rechten apart worden ingesteld. Zo kunnen bijvoorbeeld de algemene zaken in het hoofdportaal zichtbaar worden gemaakt voor iedereen en projecten in een subportaal worden afgeschermd en alleen toegankelijk worden gemaakt voor bepaalde medewerkers.

In- en Uitchecken

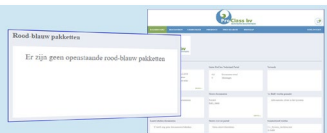
2018PD0109 REV.1



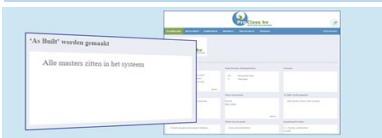
Documenten in ProDocs kunt u wijzigen door ze eerst uit te checken. Uitgecheckte documenten zijn versleuteld en kunnen niet tegelijkertijd door iemand anders gewijzigd worden. De documenten worden weer ingecheckt als de wijzigingen zijn verwerkt en goedgekeurd.

Dashboard - Rood-blauw pakketten

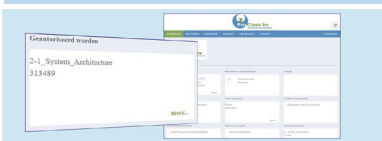
2018PD0117 REV.1



Op het dashboard bevindt zich een blok met de titel Rood-blauw-pakketten. Hierin staan de opgemerkte documenten die ter verwerking zijn aangeboden en gereed zijn om uitgecheckt te worden, bijvoorbeeld door de CAD-afdeling.



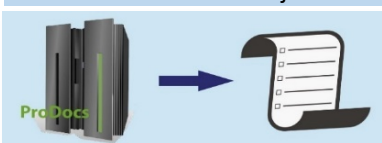
In het blok "As Built worden gemaakt" op het Dashboard staan de opgemerkte documenten die op dat moment uitgecheckt zijn en verwerkt worden tot revisietekeningen.



In het blok "Geautoriseerd worden" staan de documenten die zijn verwerkt maar nog niet zijn goedgekeurd. Deze documenten zijn aangeboden aan een toegewezen persoon, contractor, collega, etc. ter autorisatie.



In het blok "Nieuwe documenten" staan de documenten die nieuw zijn geupload of die tot As Built-tekening zijn verwerkt en geautoriseerd.



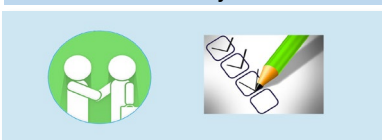
ProDocs genereert van alle geüploade documenten een documenten- en statuslijst. Hierop staan o.a. de identificering van het bestand (pad, bestandsnaam, bestandstype, bestandsgrootte), de status van het bestand (wat is op welke datum uitgevoerd) en de gegevens die tijdens de verdere verwerking van de documenten door de ProDocs Engine toegevoegd worden, zoals classificatie van het bestand (o.a. het documenttype).



De module ProTransfer in ProDocs biedt de mogelijkheid om documenten veilig te transporteren naar onze beveiligde dataservers. Vanaf uw computer kunt u compressiebestanden tot 50 GB rechtstreeks uploaden naar de ProDocs-servers. U kunt dus snel en eenvoudig grote hoeveelheden bestanden naar de ProDocs Engine sturen. Na ontvangst worden uw bestanden volledig automatisch door de ProDocs Engine verwerkt.



Wij hanteren geen abonnementskosten per gebruiker. In plaats daarvan koopt u Docx aan, credits waarmee u toegang krijgt tot de gewenste modules. Iedere gebruiker binnen het (sub)portaal maakt gebruik van dezelfde voorraad Docx. U betaalt dus naar gebruik en niet naar gebruiker.



Gebruik het Dashboard in ProDocs voor optimaal revisiebeheer.

Voordelen

- Op basis van diverse parameters wordt van ieder document de laatste/hogste revisie geïdentificeerd;
- Continu duidelijkheid over de laatste revisie door overzichtelijk beheersysteem in het Dashboard in ProDocs;
- Ook opgemerkte tekeningen worden meegenomen in het revisiebeheersysteem.